|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  |
|  | *agraria agroalimentare agroindustria | chimica, materiali e biotecnologie | costruzioni, ambiente e territorio | sistema moda | servizi per la sanità e l'assistenza sociale | corso operatore del benessere | agenzia formativa Regione Toscana IS0059 – ISO9001* | | | | |
|  | **www.e-santoni.edu.it** | e-mail: **piis003007@istruzione.it** | | PEC: **piis003007@pec.istruzione.it** | |

**PIANO DI LAVORO ANNUALE DEL DOCENTE A.S. 2023/24**

**Nome e cognome del/della docente**: RAIMONDI FRANCESCA

**Disciplina insegnata**: TECNICHE DI COMUNICAZIONE

**Libro/i di testo in uso: M. Mazzola “Principi di psicologia e comunicazione interpersonale” Ed. San Marco**

**Classe e Sezione 2O**

**Indirizzo di studio Operatori del benessere**

**1. Competenze che si intendono sviluppare o traguardi di competenza**

L’obiettivo sarà quello di fornire alle alunne nozioni e competenze comunicative nelle relazioni interpersonali e professionali al fine di gestire una efficace relazione con il cliente sviluppando sia le abilità empatiche che le tecniche base di comunicazione professionale.

**2. Descrizione di conoscenze e abilità, suddivise in percorsi didattici, evidenziando per ognuna quelle essenziali o minime**

**Percorso 1 I fondamenti della comunicazione**

Competenze:

Comunicare efficacemente; utilizzare le diverse forme di comunicazione in modo adeguato e a secondo del contesto di riferimento.

Usare la comunicazione interpersonale in modo adeguato per instaurare una relazione positiva con il cliente.

Conoscenze:

La comunicazione e le sue leggi generali

La comunicazione verbale, non verbale e paraverbale

La pragmatica della comunicazione

Gli stili comunicativi

Le relazioni in ambito professionale

La comunicazione e la relazione legata al bisogno del benessere

Abilità:

Individuare gli aspetti relazionali e gli aspetti di contenuto delle varie forme di comunicazione

Individuare le modalità di relazione più efficace nel rapporto con la cliente

Obiettivi Minimi:

Conoscere le principali tecniche di comunicazione e saperle applicare nell’ambito relazionale e professionale

Approfondimento sulla comunicazione non violenta: Le parole che discriminano - Hate speech

**Percorso 2 La valorizzazione di sé attraverso la cura della persona**

Competenze:

Padroneggiare un buon livello di autostima tale da evidenziare i punti di forza e di debolezza al fine di aiutare i clienti a soddisfare le loro aspettative di benessere e bellezza in una cornice teorica di riferimento.

Conoscenze:

L'immagine di sé e l'autostima

L'aspetto esteriore e lo stile personale

I concetti psicologici fondamentali: bisogni, desideri, motivazioni

L'estetica: lo studio del bello

Significati e motivazioni della cura del corpo

Abilità:

Individuare i fattori che intervengono a costruire identità personale in relazione all’immagine di sé

Obiettivi Minimi:

Saper individuare i fattori che concorrono alla formazione dell’identità e come essa si esprime nella relazione con gli altri. Cornice teorica di riferimento.

**Percorso 3 La comunicazione in salone**

Competenze:

Veicolare l'immagine di sé con professionalità avvalendosi di competenze tecniche e relazionali ma anche di un comportamento e un modo di presentarsi adeguati al contesto.

Conoscenze:

Il rapporto tra estetista e cliente: l'approccio, la prestazione e il commiato

Le abilità fondamentali dell'operatore del benessere

Le componenti della professionalità

Le competenze professionali

Le caratteristiche psicologiche dell’estetista

il vestiario e la divisa

La cura della persona per l'operatrice del benessere

Abilità:

Acquisire la professionalità relazionale e comportamentale necessaria all’operatrice del benessere

Obiettivi Minimi:

Saper utilizzare quelle strategie necessarie a costruire una relazione empatica ed efficace con la cliente basata su specifiche competenze relazionali e professionali.

**3. Attività o percorsi didattici concordati nel CdC a livello interdisciplinare - Educazione civica**

Partecipazione al progetto Volto manifesto

**4. Tipologie di verifica, elaborati ed esercitazioni**

Formative e sommative:

SCRITTE

Prove non strutturate

Prove semistrutturate

Prove strutturate

ORALI:

colloqui individuali

colloqui con esposizione di mappe concettuali e powerpoint

Numero minimo di prove da effettuarsi:

* Nel primo periodo didattico (I quadrimestre): 2
* Nel secondo periodo didattico (II quadrimestre): 2

**5. Criteri per le valutazioni**

Si fa riferimento ai criteri deliberati nel PTOF 22/25

**6. Metodi e strategie didattiche**

Gli approcci metodologici ai contenuti da sviluppare terranno conto del principio di “correlazione”di questi con il vissuto delle alunne e in sintonia con le informazioni di stampo teorico. Le tematiche proposte e le problematiche emerse saranno sviluppate con lezioni frontali, aperte al confronto e al dialogo per favorire una partecipazione attiva e significativa e con l’utilizzo di tecniche e strategie diversificate volte a favorire l’inclusione e una motivazione sempre crescente.

Le strategie didattiche prevalenti saranno : la didattica laboratoriale, problem solving; lo storytelling; il cooperative learning; la peer education; il circle time e la didattica per scenari che condurrà gli studenti ad affrontare casi e compiti di realtà.

Pisa li 26/11/23 La docente

Francesca Raimondi